



Conselho Federal de Química
Plenário
Presidência
Gerência Executiva
Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação

RELATÓRIO Nº 0251131/2025/GETIC/GEREX/PRESI/PLEN/CFQ
Processo nº 2800.00.02720.2025

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DO PDTIC 2025/2027 – 1º SEMESTRE DE 2025

1. REFERÊNCIAS

- 1.1. Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2025/2027 - [PDTIC](#)
1.2. [Portaria 114, de 12 de dezembro de 2024 - Designa equipe responsável pelo Acompanhamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC.](#)

2. APRESENTAÇÃO

- 2.1. De acordo com o Guia de elaboração do PDTIC, o acompanhamento ocorre durante a execução do Plano Diretor com o objetivo de acompanhar o progresso das ações do PDTIC, de forma que seja possível verificar se estão evoluindo conforme o planejado. O monitoramento, segundo o SISP, “*pode ser considerado como uma atividade constante e sistemática de coleta de informações a respeito do desempenho da execução do PDTIC, de modo a identificar possíveis desvios das ações programadas e colaborar para o momento de avaliação e posterior tomada de decisões*”.
- 2.2. A Equipe de Acompanhamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – EqAPDTIC do CFQ, formalmente designada pela Portaria nº 114, de 12 de dezembro de 2024, promoveu a elaboração do presente relatório de monitoramento, referente ao **primeiro semestre de 2025**, a fim de analisar o andamento das atividades previstas no PDTIC 2025/2027 e de fornecer um diagnóstico do panorama atual de execução do plano de ação.
- 2.3. O Comitê de Governança Digital procederá à análise deste relatório.

3. INTRODUÇÃO

- 3.1. A elaboração do Relatório de Acompanhamento – RA-PDTIC é motivada pela necessidade de garantir a transparência, o controle e a efetividade da execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC 2025/2027 do CFQ. Este documento permite o registro sistemático da evolução dos indicadores de monitoramento e dos indicadores de resultado parciais alcançados, possibilitando a identificação de avanços, eventuais desvios e a adoção de medidas corretivas em tempo hábil.
- 3.2. Adicionalmente, o RA-PDTIC fortalece o processo de governança e gestão de TIC, fornecendo subsídios concretos para a tomada de decisão do Comitê de Governança Digital -CGD e demais instâncias de gestão, em conformidade com os princípios de eficiência, eficácia e economicidade que orientam a Administração Pública.
- 3.3. O RA-PDTIC encontra-se alinhado:
- Ao Planejamento Estratégico do CFQ, ao assegurar que as iniciativas de TIC apoiem diretamente os objetivos institucionais, promovendo inovação, modernização e melhoria dos serviços prestados à sociedade e aos profissionais da Química;
 - À Política de Governança Digital do Poder Executivo Federal, ao viabilizar mecanismos de acompanhamento e avaliação da execução do PDTIC, fortalecendo a governança de TIC e a transparência;
 - Ao Plano de Transformação Digital do CFQ, garantindo que os projetos de TIC contribuam para a transformação e digitalização de processos internos e para o aprimoramento da entrega de valor público;
 - Às diretrizes da Estratégia de Governo Digital (EGD 2020–2022) e instrumentos correlatos, no que tange ao incentivo à interoperabilidade, à segurança da informação, à gestão de riscos e ao uso eficiente de recursos de TIC;
 - Às normas e boas práticas de planejamento da Administração Pública, como a Instrução Normativa SGD/ME nº 94/2022, que orienta a governança e gestão de contratações de soluções de TIC.
- 3.4. Assim, o RA-PDTIC se constitui em instrumento fundamental para assegurar o alinhamento entre as iniciativas de TIC do CFQ e os objetivos estratégicos da instituição, garantindo coerência, transparência e rastreabilidade no acompanhamento da execução do plano.

4. METODOLOGIA

- 4.4. A elaboração do Relatório de Acompanhamento – RA-PDTIC do CFQ foi conduzida com base em uma metodologia estruturada, fundamentada em normas, diretrizes e boas práticas de Governança e Gestão de TIC na Administração Pública.
- 4.5. A coleta de informações e dados foi realizada por meio de:
- Acompanhamento das necessidades, indicadores das metas direcionadas às ações levantadas no PDTIC;
 - Registros administrativos de execução orçamentária e financeira vinculados ao PDTIC;
 - Apuração dos indicadores do PDTIC, com o registro da evolução de resultados parciais e status de execução das iniciativas.
- 4.6. A análise dos dados coletados foi realizada de forma comparativa entre os resultados alcançados e as metas estabelecidas no PDTIC, permitindo identificar avanços, desvios e pontos críticos que demandam atenção. O processo metodológico seguiu o ciclo de melhoria contínua, assegurando confiabilidade, rastreabilidade e transparência nas informações apresentadas.

5. MONITORAMENTO DAS AÇÕES

- 5.1. O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC do CFQ, elaborado para o triênio 2025/2027, contempla um total de 26 ações estratégicas. Dessas, 6 ações foram classificadas como “sob demanda”, ou seja, estão previstas no PDTIC, mas sua execução está condicionada a solicitações específicas ou a necessidades institucionais. Assim, para fins de acompanhamento periódico, o universo de monitoramento recai sobre 20 ações com cronogramas previamente definidos.
- 5.2. Considerando que o PDTIC foi publicado em março de 2025, este Relatório de Acompanhamento apresenta o panorama da execução referente ao primeiro semestre após sua publicação, consolidando o andamento das ações, o cumprimento dos prazos estabelecidos e a evolução dos indicadores associados.
- 5.3. Esse monitoramento possibilita ao Comitê de Governança Digital do CFQ avaliar o grau de aderência entre o planejado e o executado, identificar eventuais desvios e adotar medidas corretivas ou preventivas, assegurando maior eficiência, efetividade e transparência na implementação da estratégia de TIC.
- 5.4. As informações a seguir apresentam o status atualizado das ações, discriminando como: **Concluídas, Em execução, Não iniciadas, Sob demanda em execução e Sob demanda não iniciadas**, com os respectivos diagnósticos das ações que estão em dia ou atrasada.
- 5.5. **Situação da Ações Planejadas e Sob Demanda PDTIC 2025/2027 - 1º Semestre**



5.6. No primeiro semestre de 2025, período inicial de execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do CFQ, que foi publicado em março de 2025, observa-se um panorama positivo quanto ao andamento das ações previstas.

5.7. Do total de 26 ações do PDTIC, 20 possuem cronogramas previamente definidos e são acompanhadas regularmente, enquanto 6 ações foram classificadas como sob demanda, ou seja, somente são executadas quando há solicitação específica.

5.8. A análise do semestre revela que:

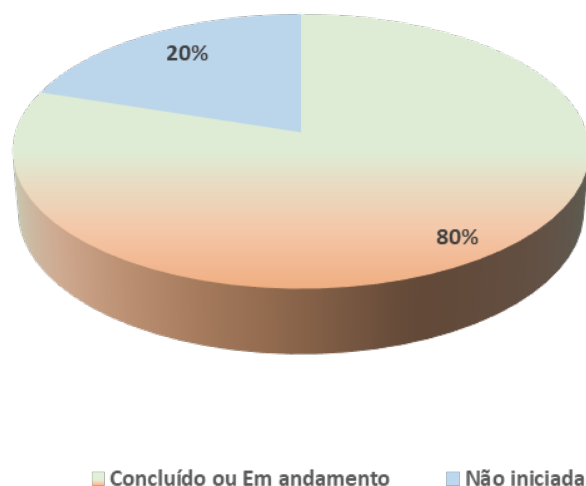
- 9 ações foram concluídas, sendo 8 dentro do prazo e 1 concluída com atraso;
- 7 ações estão em execução, sendo que 5 seguem dentro do cronograma e 2 apresentam atraso;
- 4 ações ainda não foram iniciadas, conforme o cronograma previsto para início em períodos posteriores.

5.9. No grupo de ações sob demanda:

- 2 ações estão em execução e dentro do prazo, atendendo prontamente às solicitações recebidas;
- 4 ações permanecem não iniciadas, uma vez que ainda não houve solicitação específica para abertura da demanda.

5.10. De forma geral, o panorama do primeiro semestre indica progresso consistente na execução do PDTIC, com percentual de 80% das ações planejadas concluídas ou em andamento, refletindo um bom nível de maturidade no acompanhamento e na gestão das iniciativas estratégicas de tecnologia do CFQ.

Acompanhamento do PDTIC 2025/2027 Execução das Ações Planejadas



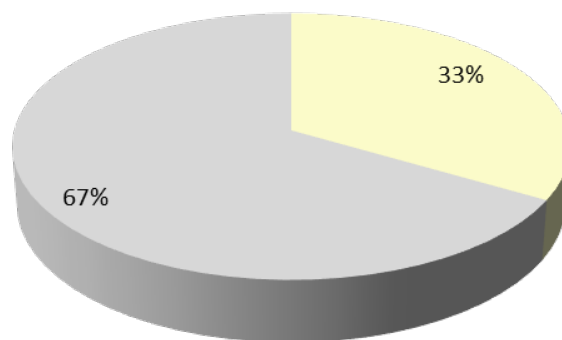
5.11. A análise da execução do PDTIC demonstra que **80% das ações previstas estão concluídas ou em andamento**, evidenciando que a maior parte do plano segue conforme o cronograma estabelecido.

5.12. Por outro lado, 20% das ações ainda não foram iniciadas, o que indica a necessidade de acompanhamento e priorização para garantir que não haja atrasos na execução global do plano.

5.13. Esse resultado revela um cenário positivo de execução, com avanços significativos já alcançados, mas também reforça a importância do monitoramento contínuo e da gestão ativa dos prazos, de modo a assegurar o cumprimento integral das metas estabelecidas para o período.

Acompanhamento do PDTIC 2025/2027

Execução das Ações Sob demanda



■ Concluído ou Em andamento
 ■ Não iniciada

5.14. No que se refere às ações classificadas como **sob demanda**, observa-se que 67% ainda não foram iniciadas, enquanto 33% encontram-se concluídas ou em andamento.

5.15. Esse cenário reflete a própria natureza dessas iniciativas, que dependem de necessidades específicas e solicitações que surgem ao longo da execução do plano.

5.16. Ainda assim, o acompanhamento contínuo é essencial para assegurar que, uma vez acionadas, essas ações possam ser executadas de forma célere e alinhada às prioridades institucionais.

5.17. Resumo das situações de cada ação:

ID	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	SITUAÇÃO
A01	Aquisição de Firewall	Concluído
A02	Switches POE e Access point	Não iniciada
A03	Servidor de processamento de Dados e Servidor Storage	Não iniciada
A04	Desktops, Monitores e impressoras	Sob demanda - Não iniciada
A05	Aquisições periféricos sob demanda	Sob demanda - Em Execução (Ações em dia)
A06	Tablet	Sob demanda - Não iniciada
A07	Contratação de licenças anuais ou perpétuas de softwares Essenciais ao CFQ Sob Demanda	Sob demanda - Não iniciada
A08	Contratação de licenças anuais ou perpétuas de softwares Sob Demanda	Sob demanda - Em Execução (Ações em dia)
A09	Contratar/Manter ferramentas ERP (Sistema Integrado de Gestão /GEPEs Senior)	Concluído
A10	Contratar/Manter de Serviços de nuvem pública na modalidade de Infraestrutura como Serviços - IaaS	Em Execução - Ações em dia
A11	Contratar/Manter ferramentas ERP - Sistema Integrado de Gestão (Soluções Finalísticas ao Sistema CFQ/CRQS - GETIC Backoffice)	Concluído
A12	Contratar/Manter serviço de medição de pontos de função	Em Execução - Ações - Atrasada
A13	Contratar/Manter ferramentas ERP - Sistema Integrado de Gestão (Soluções de apoio ao Sistema CFQ/CRQS - GETIC Finalístico)	Em Execução - Ações em dia
A14	Contratar/Manter convênio com Receita Federal - Infoconv	Concluído
A15	Contratar/Manter Criar portal web integrado para o sistema CFQ/CRQS	Concluído
A16	Contratar/Manter serviço de SOC (Security Operation Center)	Não iniciada
A17	Contratar/Manter Solução de Backup com armazenamento em nuvem	Em Execução - Ações em dia
A18	Contratação de Migração de Datacenter	Sob demanda - Não iniciada
A19	Contratar/Manter Serviço de instalação e manutenção de ativos de rede e cabeamento.	Não iniciada
A20	Contratar/Manter supervisão técnica para ferramenta de emissão de carteiras digitais	Concluído
A21	Contratar/Manter serviço de emissão/renovação de certificados digitais	Em Execução - Ações em dia
A22	Contratar/Manter ferramentas de automação digital das áreas meio e fim.	Em Execução - Ações em dia
A23	Contratar/Manter 2 Links de internet, de provedores diferentes, a fim de garantir alta disponibilidade e eficiência de acesso.	Concluído
A24	Contratar/Manter Hospedagem de domínio e e-mails corporativos	Concluído
A25	Monitorar, acompanhar e divulgar os resultados do PDTIC	Em Execução - Ações - Atrasada
A26	Elaborar Informes de Segurança, instrutivos aos empregados/Conselheiros/Visitantes do sistema CFQ/CRQS.	Concluído - Atrasada

5.18. A tabela a seguir apresenta os processos de cada ação e suas respectivas evidências que comprovam o andamento dos projetos previstos no PDTIC:

ID	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	SITUAÇÃO	PROCESSOS
A01	Aquisição de Firewall	Concluído	2800.00.04327.2024
A02	Switches POE e Access point	Não iniciada	2800.00.02523.2025 ((Apenas criado o processo para constar no PCA 2026)
A03	Servidor de processamento de Dados e Servidor Storage	Não iniciada	2800.00.02522.2025 (Apenas criado o processo para constar no PCA 2026)
A04	Desktops, Monitores e impressoras	Sob demanda - Não iniciada	2800.00.02524.2025(novo - desktops) 2800.00.02994.2025 (novo - impressora) 2800.00.00576.2023 notebooks 15,6 (monitoramento de garantia) 2800.00.00576.2023 notebooks 14 (monitoramento de garantia)
A05	Aquisições periféricos sob demanda	Sob demanda - Em Execução (Ações em dia)	2800.00.00039.2025(processo reiniciado para o novo) 2800.00.02277.2025 (processo novo)
A06	Tablet	Sob demanda - Não iniciada	Sob demanda
A07	Contratação de licenças anuais ou perpétuas de softwares Essenciais ao CFQ Sob Demanda	Sob demanda - Não iniciada	Sob demanda
A08	Contratação de licenças anuais ou perpétuas de softwares Sob Demanda	Sob demanda - Em Execução (Ações em dia)	2800.00.02725.2025 (solicitado pela ASCOM)

A09	Contratar/Manter ferramentas ERP (Sistema Integrado de Gestão /GEPES Senior)	Concluído	2800.00.00180.2025(novo) / 2800.00.03077.2023(antigo)
A10	Contratar/Manter de Serviços de nuvem pública na modalidade de Infraestrutura como Serviços - IaaS	Em Execução - Ações em dias	2800.00.00611.2025 (novo) / 2800.00.00234.2025 (antigo)
A11	Contratar/Manter ferramentas ERP - Sistema Integrado de Gestão (Soluções Finalísticas ao Sistema CFQ/CRQS - GETIC Backoffice)	Concluído	2800.00.01964.2023 / 2800.00.00088.2023
A12	Contratar/Manter serviço de medição de pontos de função	Em Execução - Ações - Atrasada	2800.00.00086.2024
A13	Contratar/Manter ferramentas ERP - Sistema Integrado de Gestão (Soluções de apoio ao Sistema CFQ/CRQS - GETIC Finalístico)	Em Execução - Ações em dias	2800.00.003705.2024 (antigo) 2800.00.02552.2025 (Novo)
A14	Contratar/Manter convênio com Receita Federal - Infoconv	Concluído	2800.00.01726.2024
A15	Contratar/Manter Criar portal web integrado para o sistema CFQ/CRQs	Concluído	2800.00.01130.2023
A16	Contratar/Manter serviço de SOC (Security Operation Center)	Não iniciada	
A17	Contratar/Manter Solução de Backup com armazenamento em nuvem	Em Execução - Ações em dias	2800.00.01682.2024
A18	Contratação de Migração de Datacenter	Sob demanda - Não iniciada	Sob demanda
A19	Contratar/Manter Serviço de instalação e manutenção de ativos de rede e cabeamento.	Não iniciada	2800.00.02528.2025 (Apenas criado o processo para PCA 2026) Conforme alinhado com GEREEX e GEAD, será incorporado ao processo 2800.00.02883.2024
A20	Contratar/Manter supervisão técnica para ferramenta de emissão de carteiras digitais	Concluído	2800.00.00017.2023
A21	Contratar/Manter serviço de emissão/renovação de certificados digitais	Em Execução - Ações em dias	2800.00.02526.2025 (Contratação 2026) 2800.00.02559.2025 - WildCard (novo) 2800.00.02480.2025 - E-CNPJ do tipo A1(monitoramento de garantia) 2800.00.04049.2024 e-quipamento (monitoramento de garantia)
A22	Contratar/Manter ferramentas de automação digital das áreas meio e fim.	Em Execução - Ações em dias	2800.00.00716.2024
A23	Contratar/Manter 2 Links de internet, de provedores diferentes, a fim de garantir alta disponibilidade e eficiência de acesso.	Concluído	2800.00.02115.2024 (novo) / 2800.00.00551.2023(antigo)
A24	Contratar/Manter Hospedagem de domínio e e-mails corporativos	Concluído	2800.00.03201.2024 (Vigente) 2800.00.02525.2025 (nova contratação 2026)
A25	Monitorar, acompanhar e divulgar os resultados do PDTIC	Em Execução - Ações - Atrasada	2800.00.02720.2025 Documento (0251131) 1º semestre 2025
A26	Elaborar Informes de Segurança, instrutivos aos empregados/Conselheiros/Visitantes do sistema CFQ/CRQs.	Concluído - Atrasada	Palestra: Segurança da Informação (ISO/IEC 27001)

5.19. Os processos SEI nº 2800.00.03844.2024 – PABX VoIP Virtual, 2800.00.00429.2024 – SIEM, SEI nº 2800.00.01130.2023 – Contratação de serviço de reformulação do site do CFQ e SEI nº 2800.00.00090.2023 – Solução de segurança avançada de Endpoints (Antivírus), estão vinculados ao PDTIC anterior ([PDTIC-e-anexos.pdf](#)).

5.20. Essas iniciativas foram planejadas e iniciadas dentro do ciclo anterior do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação, porém ainda se encontram em execução ou em fase de acompanhamento até a conclusão total de suas entregas e obrigações contratuais. Por esse motivo, mesmo com o início da vigência do novo PDTIC 2025–2027, esses processos continuam sendo monitorados pela equipe de TIC, garantindo:

- a continuidade operacional das ações estratégicas iniciadas anteriormente;
- o cumprimento integral dos objetivos e metas estabelecidos no planejamento anterior; e
- a transição adequada entre os ciclos do PDTIC, evitando descontinuidade nos serviços ou nos investimentos em tecnologia.

5.21. Assim, esses projetos não fazem parte do escopo de novas ações do PDTIC 2025–2027, mas são acompanhados paralelamente até a finalização de suas etapas, assegurando a encerramento técnico e administrativo adequado de cada um deles.

6. DEMAIS AÇÕES DA GETIC (NÃO RELACIONADAS AO MONITORAMENTO DO PDTIC)

6.1. A Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação - GETIC é responsável pelo provimento, sustentação e aprimoramento contínuo da infraestrutura e dos serviços tecnológicos que suportam os processos institucionais do Conselho Federal de Química - CFQ, assegurando eficiência operacional, disponibilidade dos sistemas e aderência aos objetivos estratégicos da organização.

6.2. Os projetos e atividades desenvolvidos pela GETIC visam dar suporte à execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC, constituindo-se como elementos fundamentais para o cumprimento das metas estratégicas do CFQ. Assim, o presente Relatório de Monitoramento contempla essencialmente as ações de TIC que integram o planejamento estratégico vigente.

6.3. Entretanto, é importante destacar que, além dos projetos estruturados, a GETIC também realiza atividades contínuas de manutenção do parque tecnológico, abrangendo ações de gestão da infraestrutura, suporte a usuários, segurança da informação, bem como gestão e fiscalização de contratos e convênios relacionados à área de tecnologia. Essas atividades são essenciais para garantir a disponibilidade, integridade e confidencialidade das informações institucionais, além de assegurarem o funcionamento estável dos sistemas e serviços corporativos.

6.4. Todas as demandas operacionais e solicitações de suporte são registradas e acompanhadas por meio do GLPI, sistema oficial de Gerenciamento de Serviços de TIC utilizado pelo CFQ.

6.5. No período de janeiro até o presente momento, a GETIC efetuou o atendimento de **2.516 (dois mil, quinhentos e dezesseis)** chamados, evidenciando um elevado volume de atividades operacionais. Ressalta-se que parte dessas demandas possui alto grau de complexidade técnica, demandando análise detalhada, esforço especializado e adequada gestão de tempo por parte da equipe. Tais atividades complementam e, em alguns casos, impactam diretamente a execução dos projetos estratégicos previstos no PDTIC.

6.6. Além disso, **destaca-se o esforço contínuo da equipe da Gerência de Tecnologia da Informação em promover a conformidade e o aprimoramento dos processos internos**, mantendo-se alinhada às boas práticas de governança e às recomendações da Auditoria Interna do CFQ.

6.7. Cabe ressaltar que **todas as inconformidades apontadas pela Auditoria Interna foram integralmente sanadas no primeiro semestre de 2025**, resultado de um trabalho conjunto pautado pela responsabilidade, transparência e compromisso com a melhoria contínua da gestão de TIC.

* Evidência disponível em: [GLPI - Chamados \(cfq.org.br\)](#)



Documento assinado eletronicamente por **Aline Alves de Medeiros, Coordenador (a)**, em 10/11/2025, às 15:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 10.543, de 15 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patrícia Alves de Lima, Analista de Tecnologia da Informação**, em 10/11/2025, às 15:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 10.543, de 15 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Henrique Selvero Menezes Cardoso, Gerente**, em 10/11/2025, às 16:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 10.543, de 15 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Filipe Bastos Gomes, Analista**, em 10/11/2025, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 10.543, de 15 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andressa Pereira Giacomazzo, Analista**, em 10/11/2025, às 17:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 10.543, de 15 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Vinícius Bonfim da Silva, Coordenador (a)**, em 17/11/2025, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 10.543, de 15 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfq.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0251131** e o código CRC **E94D1154**.

Referência: Processo nº 2800.00.02720.2025

SEI nº 0251131

SCS Quadra 09 Edifício Parque Cidade Corporatree, Torre B, 9º andar
@cidade_unidade@/, CEP
Telefone: (61) 2099-3300 - www.cfq.org.br