



TERMO DE REFERÊNCIA

1. Objetivo dos Serviços

- 1.1. Prestação de serviço para planejamento e execução da reunião anual de encerramento das atividades do ano para os funcionários do Conselho Federal de Química, no 07 de dezembro de 2018. Destina-se ao corpo funcional do CFQ e faz parte de uma ação de recursos humanos da entidade, buscando o compartilhamento de um clima positivo, motivacional e de entrosamento entre seus colaboradores. A reunião promoverá a integração da equipe e também o seu desenvolvimento, por meio de palestra que abordará aspectos como resiliência, trabalho em equipe, colaboração, comunicação assertiva, entre outros. A palestra durará em torno de 1,5 hora. Após esta atividade, serão promovidos a reflexão e o debate quanto aos assuntos abordados na palestra.
- 1.2. Já o evento de integração do sistema CFQ/CRQ, no dia 13 de dezembro de 2018, marcará o encerramento do calendário anual do Conselho Federal de Química. Haverá apresentação do relatório de atividades do CFQ em 2018, dos resultados atualizados do Planejamento Estratégico 2018/2028 e, ainda, dos objetivos e metas do Plano de Ação do Sistema CFQ/CRQ para 2019. Este evento será um momento de interação e sinergia entre conselheiros, diretoria e colaboradores, e de preparação para o começo do ano seguinte. Esta atividade contará com a presença de aproximadamente 100 pessoas - serão convidados funcionários e dirigentes do CFQ, além de presidentes dos Conselhos Regionais. As apresentações do relatório de atividades do CFQ em 2018, dos resultados do Planejamento Estratégico 2018/2028 e do Plano de Ação do Sistema CFQ/CRQ para 2019 serão seguidas de debates entre os participantes.
- 1.3. A produção de vídeos e fotografias será o começo da documentação das ações do CFQ, dado que integrará o novo site da Entidade e seu canal no Youtube, contribuindo para a melhor comunicação do Conselho com seus públicos estratégicos.

2. Justificativa Técnica

- 2.1 O Conselho Federal de Química (CFQ) encontra-se sob nova gestão, desde abril de 2018. Nesse curto espaço de tempo, um planejamento estratégico foi realizado e aprovado, assim como um conjunto de diretrizes para o período 2018-2028. Sob o lema **Integração e Inovação**, o plano aponta uma série de medidas que deverão ser implementadas para o bom desempenho organizacional frente aos desafios que estão colocados para o Sistema CFQ/CRQ.
- 2.2 A realização dos eventos de final de ano dialoga diretamente com dois dos valores que constam no planejamento estratégico: a **unicidade**, pois fortalece a identidade

corporativa e contribui para o trabalho em equipe, e a busca por **excelência em gestão**, na medida em que estimula a busca de eficiência e eficácia nas atividades.



- 2.3 Dar **transparência** a essa nova estratégia é também outro valor constante no plano estratégico e uma das razões para a contratação de serviços de comunicação. A produção de vídeos e a documentação fotográfica são os conteúdos audiovisuais que garantem o envolvimento de todas as partes, através de informações, faz com que as ações sejam compreensíveis, sustenta um comportamento voltado para o cumprimento das metas em toda a Organização.

3. Características dos Serviços

I - Sobre a reunião anual de encerramento das atividades do ano (7/12):

- 3.1. Locação de espaço para sediar a reunião – ambiente agradável e adequado para palestra, com internet dedicada, mesas, cadeiras, toalhas, fornecimento de equipamento audiovisual, de iluminação e de sonorização: telão, data show, mesa de áudio, microfones, caixas de som e técnico para operação;
- 3.2. Evento com a disponibilização de uma coordenação e fornecimento de água e café;
- 3.3. Na sequência ocorrerá uma ação de recursos humanos da entidade, que visa a incentivar um clima positivo, motivacional e de entrosamento entre o grupo de colaboradores.
- 3.4. Decoração do ambiente;

II - Sobre o evento de integração do sistema CFQ/CRQ (13/12):

- 3.5. Contratação de local, em Brasília, apropriado para sediar o encontro do Sistema CFQ/CRQ, que será seguido de apresentação do relatório de atividades do CFQ em 2018, dos resultados atualizados do Planejamento Estratégico 2018/202. Na sequência, haverá uma atividade de interação e sinergia entre conselheiros, diretoria e colaboradores, e de preparação para as ações estratégicas de 2019;
- 3.6. A escolha do local será definida após a contratação da empresa;
- 3.7. Locação de equipamento de som para atividades de manifestação de dirigentes e do show a ser realizado;
- 3.8. Locação de transporte, podendo ser uma van, para traslado entre o CFQ e o local do evento;
- 3.9. Quanto à produção de vídeos, devem ser entregues três vídeos de até 10 minutos, conforme briefing da Assessoria de Comunicação;

- 3.10. Os trabalhos finalizados deverão ser entregues em mídia eletrônica, nas seguintes extensões: MP4 (em full HD 1080 x 1920), preferencialmente, ou VMV (máximo de 100 Mb);
- 3.11. A equipe envolvida na produção dos vídeos captados e/ou animados deverá ser composta de, no mínimo: 1 roteirista/redator; 1 diretor de arte/animador/editor; 1 diretor de fotografia; 1 cinegrafista; 1 assistente de câmera; 1 maquiador; transporte no Distrito Federal;
- 3.12. Dependendo do briefing, poderá ser necessário a oferta dos seguintes equipamentos: 2 câmeras full HD; 1 monitor de referência; 2 microfones de lapela; 1 microfone tipo boom; 1 microfone direcional para entrevista; smartphone com câmera HD e kit iluminação.
- 3.13. Em relação à produção fotográfica, deve ser realizada a cobertura jornalística de atividades do CFQ, sendo um total de 12 diárias. Para cada trabalho deve ser entregue o arquivo contendo até 50 fotos, editadas, em alta resolução e em formato JPG.



4. Sobre o Conselho Federal de Química

- 4.1 O Conselho Federal de Química é uma autarquia federal, criada pelo Decreto nº 2.800, de 18 de junho de 1956, com o objetivo de fiscalizar o exercício dos profissionais de química, por meio do controle ético e técnico-profissional, protegendo a sociedade de maus profissionais, de modo a assegurar à população atendimento responsável e de qualidade.

Missão: Promover a atividade plena da Química, com vistas a contribuir para o desenvolvimento sustentável do país.

Visão: Ser reconhecido como referência no desenvolvimento da Química no Brasil.

São **Valores** do Conselho:

Ética – que determina a conduta moral da organização e o compromisso com as partes interessadas;

Integridade – pilar da credibilidade da entidade;

Transparência – visualização de todas as ações, por meio de informações, base da confiança mútua;

Unicidade – busca o alinhamento e foco de todos, fortalece a identidade organizacional;

Foco na Sociedade – Incentiva o processo de qualidade e de melhoria continua, de acordo com a missão institucional;

Inovação – busca das opções diferentes e originais, com constante observação, análise e crítica do que já existe.

Excelência em Gestão – processo da eficiência e eficácia nas atividades, de forma a agregar valor para a organização e seus públicos

Autorresponsabilidade – determina que todos são responsáveis pela organização, força do processo integrado de gestão.

5. Requisitos do Serviço

5.1 A empresa contratada deverá ter, no mínimo, 5 anos de atuação em produção de eventos;

5.2 A contratada deve apresentar, no mínimo, dois atestados de capacidade técnica.

6. Principais marcos do Cronograma

- 6.1. O serviço de realização dos eventos e da produção de conteúdo audiovisual terá início a partir da data de assinatura do contrato entre as partes;
- 6.2. Será realizada uma reunião de *briefing* com a empresa contratada para repasse das informações do CFQ, necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos;
- 6.3. O planejamento dos eventos e sua validação (escolha do local, etc) serão dados pela Assessoria de Comunicação do CFQ;
- 6.4. Os roteiros de vídeos e pautas fotográficas serão aprovados previamente pela Assessoria de Comunicação do Conselho;
- 6.5. A totalidade dos produtos descritos neste Termo de Referência devem ser entregues até o final de dezembro de 2018.



ANEXO I - DESCRITIVO



1. DO OBJETO

- 1.1** Prestação de serviço para planejamento e execução da reunião anual de encerramento das atividades do ano para os funcionários do Conselho Federal de Química, no 07 de dezembro de 2018. Destina-se ao corpo funcional do CFQ e faz parte de uma ação de recursos humanos da entidade, buscando o compartilhamento de um clima positivo, motivacional e de entrosamento entre seus colaboradores. A reunião promoverá a integração da equipe e também o seu desenvolvimento, por meio de palestra que abordará aspectos como resiliência, trabalho em equipe, colaboração, comunicação assertiva, entre outros. A palestra durará em torno de 1,5 hora. Após esta atividade, serão promovidos a reflexão e o debate quanto aos assuntos abordados na palestra.

DATA: 07/12/2018

- 1.2** Já o evento de integração do sistema CFQ/CRQ, no dia 13 de dezembro de 2018, marcará o encerramento do calendário anual do Conselho Federal de Química. Haverá apresentação do relatório de atividades do CFQ em 2018, dos resultados atualizados do Planejamento Estratégico 2018/2028 e, ainda, dos objetivos e metas do Plano de Ação do Sistema CFQ/CRQ para 2019. As apresentações serão seguidas de debates entre os participantes. O evento também será uma atividade de interação e sinergia entre conselheiros, diretoria e colaboradores, e de preparação para o começo do ano seguinte. Esta reunião contará com a presença de aproximadamente 100 pessoas - funcionários e dirigentes do CFQ, além de presidentes dos Conselhos Regionais.

2. DA DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

Para a consecução do objeto a que se referem os itens 1.1 e 1.2, a empresa deverá fornecer:

2.1 Reunião Anual de Encerramento das Atividades de 2018 – Data: 07/12/2018

- a- Churrasqueiro, auxiliar e garçom;
- b- Materiais necessários: espetos, talheres, pratos, copos, taças, toalhas, guardanapos, baldes, gelo, sousplat, carvão;
- c- Mobiliário: mesas e cadeiras;
- d- Cardápio: quatro opções de salada, cinco tipos de carne, três opções de sobremesa, das quais uma dietética;

- e- Bebidas: refrigerantes, inclusive dietéticos (coca cola e guaraná), sucos de frutas, água mineral com e sem gás, coquetel de frutas sem álcool;
- f- Decoração do ambiente.



2.2 Evento de Integração do Sistema CFQ/CRQ – Data: 13/12/2018

- a- Espaço físico: localizado em Brasília, com metragem mínima de 250m2. A escolha do local será definida após a contratação da empresa;
- b- Materiais necessários: talheres, pratos, copos, taças, toalhas, guardanapos, baldes, gelo, sousplat;
- c- Mobiliário: mesas e cadeiras;
- d- Contratação de uma atividade cultural adequada ao espaço locado, tipo pocket show, podendo ser em estilo jazz, chorinho ou MPB;
- e- Contratação de telão, projetor e equipamento de som com 2 microfones, no mínimo;
- f- Cardápio: entrada, prato principal e sobremesa, com no mínimo 3 opções para cada item, e mesa de café.
- g- Bebidas: refrigerantes, inclusive dietéticos (coca cola e guaraná), sucos de frutas, água mineral com e sem gás, coquetel de frutas sem álcool.
- h- Decoração do ambiente com arranjos de flores.